



- Werde Teil des Teams -
Team Meditricks



Meditricks GmbH

Ellen-Gottlieb-Str. 8
79106 Freiburg im Breisgau
Tel. +49 761 8815 7003
Mail: kontakt@meditricks.de
www.meditricks.de

10. Mai 2021

25-50% Stelle TV Ärzte Recherche & Ideengebung

bei Meditricks mit abgeschlossenem Medizinstudium

Liebe Meditricker,

wir suchen top motivierte Unterstützung für unser Recherche- und Ideengebungs-Team.

1. [Was sind die Voraussetzungen?](#)
2. [Jobbeschreibung](#)
3. [Rahmenbedingungen](#)
4. [Was wir Dir bieten können](#)
5. [Bewerbung und Vorgehen](#)
6. [Bewerbungsunterlagen](#)

Was sind die Voraussetzungen?

Du hast Dein Medizinstudium in der Tasche, kennst Meditricks und hast schon intensiv mit uns gelernt. In anderen Worten: Du kennst diese Lernmethode bereits gut. Du scheust keine aufwendigen Recherchen und bist kritisch und detailversessen. Du hast gleichzeitig den Blick für das große Ganze und denkst in übergeordneten Zusammenhängen. Du solltest bereits ein gutes Gespür für das Schreiben von Texten haben. Am Anfang wirst Du mit viel (!) kritischem Feedback überschüttet werden und viel nachbessern müssen. Die Recherche und Ideengebung ist das Komplizierteste an jedem Meditricks – Durchhaltevermögen ist gefragt. Am allerwichtigsten ist uns aber, dass Du mit Leidenschaft Wissen vermittelst und Freude am kreativen Entwickeln bunter Ideen hast.

Meditricks GmbH

Ellen-Gottlieb-Str. 8
79106 Freiburg i. Br.
Tel. +49 761 8815 7003
kontakt@meditricks.de
www.meditricks.de

Bankverbindung

Deutsche Apotheker- und Ärztebank
IBAN: DE32 3006 0601 0008 2520 51
BIC: DAAEDEDXXX

Spezielle Links

meditricks.de
[/jobs](#) für Mitstreiter
[/pr](#) für Presse/Artikel
[/team](#) zeigt unsere Mannschaft

Soziale Medien

[Facebook](#)
[Instagram](#)
[YouTube](#)
[Vimeo](#)

Hinweis zu weiteren Jobs

Wir möchten explizit drauf hinweisen, dass wir diesen Job nicht parallel zu einer 100% Stelle (etwa in der Klinik) anbieten können. Die Ideengebung braucht Ruhe, einen freien und klaren Kopf – versuch den mal bei einer zusätzlichen 100% Stelle zu haben.

Jobbeschreibung

Die Recherche legt das Fundament für unsere Arbeit. Die Recherche wird daher auch Dein erstes Betätigungsfeld und obligater Bestandteil des Jobangebots. Die Ideengebung folgt, sobald wir uns einig sind, dass Du mit der Recherche auf sicherem Boden stehst. Ein weiterer Aspekt Deiner Arbeit wird sein, anderen Ideengebenden Feedback zu geben.

Rahmenbedingungen

Unser Büro ist in Freiburg und den Austausch vor Ort würden wir vorziehen. Fernarbeit ist fürs jedoch Tagesroutine. Die Arbeit kann unproblematisch von überall erledigt werden, Bewerbungen sind also nicht auf die freiburger Umgebung beschränkt. Die Arbeitszeiten sind flexibel. Wir arbeiten gemeinsam in Google Docs. Übergaben erfolgen im Teamchat, Besprechungen per Telefon.

Was wir Dir bieten können

1. Meditricks ist als junge Lernplattform an der Front des Lernens! Es gibt kaum Vorbilder bzw. Mitstreiter, um sich die "richtige Technik" anzuschauen. Wir entwickeln uns täglich weiter, vor allem in den Aspekten Recherche und Ideengebung: Du würdest also einem sehr dynamischen und lebendigen Umfeld arbeiten.
2. Du hast flexible, regulierte Arbeitszeiten und keine Nachtschichten.
3. Du hast bei uns die Plattform, Lerninhalte für tausende MedizinerInnen zu kreieren!
4. Wir bezahlen nach Tarifvertrag für Ärzte.

Meditricks GmbH
Ellen-Gottlieb-Str. 8
79106 Freiburg i. Br.
Tel. +49 761 8815 7003
kontakt@meditricks.de
www.meditricks.de

Bankverbindung
Deutsche Apotheker- und Ärztebank
IBAN: DE32 3006 0601 0008 2520 51
BIC: DAAEDEDXXX

Spezielle Links
meditricks.de
[/jobs](#) für Mitstreiter
[/pr](#) für Presse/Artikel
[/team](#) zeigt unsere Mannschaft

Soziale Medien
[Facebook](#)
[Instagram](#)
[YouTube](#)
[Vimeo](#)

Bewerbung und Vorgehen

Es gibt vier Phasen: *Erstens* die Formale Bewerbung, *zweitens* Einsenden einer eigenständigen Recherche inkl. groben Ideenkonzept, *drittens* Ausarbeitung der eingesandten Arbeit und *viertens* eine Probephase von drei Monaten auf 25%. Hier die Details:

Die erste Bewerbungsphase formale Bewerbung – s. Bewerbungsunterlagen, weiter unten.

Die zweite Bewerbungsphase besteht im Einsenden einer eigenen Recherche und groben Ideengebung (wir geben das Thema vor, Du erhältst dazu eine Email) – unter den Einsendungen wählen wir vielversprechende Kandidaten für die dritte Runde aus.

Die dritte Bewerbungsphase: Wir vereinbaren dann ein Telefongespräch für Fragen und Rückmeldung. Hier wollen wir auch einen Eindruck von Dir gewinnen, ob Du in das Team passt. Dann geht es daran, die bisherige Arbeit zu verfeinern. Hier wollen wir sehen, wie Du Rückmeldung umsetzt, wie lernbereit Du bist.

Die vierte Phase:

Erfahrungsgemäß, ist der Einarbeitungsprozess aufwendig, weshalb wir eine 3-monatige Probezeit als 25%-Stelle anbieten, um dann (falls gewünscht) ggf. auch auf 50% aufzustocken.

Bewerbungsunterlagen

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung, werden diese innerhalb von einer Woche beantworten und lassen Dir dann die Probe-Aufgabe für die zweite Bewerbungsphase zukommen.

Wir benötigen folgende Unterlagen von Dir

– wichtig: **ohne Bild** (wir wollen Biase vermeiden):

1. Motivationsschreiben (max. 1 Seite)
2. Lebenslauf (max. 1 Seite)
3. Nachweis bereits abgeschlossenes oder bald abgeschlossenes Medizinstudium
4. Unterschriebene Vertraulichkeits- und Datenschutzerklärung, anbei.

Wir akzeptieren nur Bewerbungen mit vollständigen Unterlagen. Schicke sie bitte an jobs@meditricks.de. Mit den Überlebenden geht es in die zweite Bewerbungsphase.

Meditricks GmbH
Ellen-Gottlieb-Str. 8
79106 Freiburg i. Br.
Tel. +49 761 8815 7003
kontakt@meditricks.de
www.meditricks.de

Bankverbindung
Deutsche Apotheker- und Ärztebank
IBAN: DE32 3006 0601 0008 2520 51
BIC: DAAEDEDXXX

Spezielle Links
meditricks.de
[/jobs](#) für Mitstreiter
[/pr](#) für Presse/Artikel
[/team](#) zeigt unsere Mannschaft

Soziale Medien
[Facebook](#)
[Instagram](#)
[YouTube](#)
[Vimeo](#)

Vertraulichkeitsvereinbarung

zwischen

Meditricks GmbH
Ellen-Gottliebstr. 8
79106 Freiburg i. Br.
Tel. +49 8815 7003
kontakt@meditricks.de

und

Deine Angaben



- § 1 Vertrauliche Informationen im Sinne dieser Vereinbarung sind alle mündlichen oder schriftlichen Informationen und Materialien, die der Kooperationspartner direkt oder indirekt erhält und die als vertraulich gekennzeichnet sind oder deren Vertraulichkeit sich aus ihrem Gegenstand oder sonstigen Umständen ergibt. Vertrauliche Informationen sind u.a.
- Bild-, Video- und Tonmaterial an dem Meditricks die Urheberrechte hat
 - Positionspapiere, Ideen und Konzepte
 - Auszüge aus dem Exist-Ideenpapier (auch: Anlage 2)
 - Passwörter und Benutzernamen aller Meditricks-Konten (z.B. Google Drive-Konto, soziale Medien-Konten, Wordpress, Bankkonten, AMBOSS-Konten, etc.)
 - Jede Form von personenbezogenen Dritter, z.B. von Meditricks-Kunden, Lieferanten oder Mitarbeiter. Ich wurde nicht nur mit dem beiliegenden Merkblatt, sondern auch im Gespräch von der Geschäftsführung über den Datenschutz aufgeklärt.
- § 2 Der Kooperationspartner verpflichtet sich, alle ihm direkt oder indirekt zur Kenntnis gekommenen vertraulichen Informationen strikt vertraulich zu behandeln und nicht ohne die vorherige schriftliche Zustimmung an Dritte weiterzugeben, zu verwerten oder zu verwenden (Ausnahme siehe § 3).
- § 3 Der Kooperationspartner muss alle geeigneten Vorkehrungen treffen, um die Vertraulichkeit sicherzustellen. Vertrauliche Informationen dürfen nur an Mitarbeiter oder sonstige Dritte weitergegeben werden, die sie auf Grund ihrer Tätigkeit erhalten müssen. **Der Kooperationspartner stellt sicher, dass diese Personen ebenfalls die vorliegende Vertraulichkeitsvereinbarung unterzeichnen.** Der Kooperationspartner lässt diese Vertraulichkeitsvereinbarungen Meditricks unaufgefordert zukommen.
- § 4 Die Pflicht zur absoluten Vertraulichkeit dauert auch nach Beendigung einer Zusammenarbeit an. Auf Verlangen sind ausgehändigte Unterlagen einschließlich aller davon angefertigten Kopien sowie Arbeitsunterlagen und –materialien zurückzugeben.
- § 5 Änderungen und Ergänzungen dieser Vereinbarung bedürfen der Schriftform.

Geschäftsführer
Freiburg i. Br. den

Vorname Name

Ort, Datum

Datenschutzaufklärung

Zweck des Datenschutzes ist es, den Einzelnen davor zu schützen, dass er durch den Umgang mit seinen personenbezogenen Daten in seinen Persönlichkeitsrechten beeinträchtigt wird.

Beim Umgang mit personenbezogenen Daten muss Meditricks das Bundesdatenschutzgesetzes [BDSG] und weitere datenschutzrechtliche Regelungen beachtet werden. Nichtbeachtung der datenschutzrechtlichen Vorschriften kann zu materiellen und immateriellen Schäden und zu Imageverlust führen. Daher erwarten wir von unseren Mitarbeitern und Mitarbeiterinnen einen verantwortungsbewussten Umgang mit den personenbezogenen Daten unserer Kunden und Lieferanten, aber auch unserer MitarbeiterInnen sowie die sorgfältige Nutzung von PCs und Software.



1. Was sind personenbezogene Daten

Personenbezogene Daten sind Einzelangaben über persönliche oder sachliche Verhältnisse einer bestimmten oder bestimmbarer natürlicher Person (Betroffener). Dabei kann es sich um Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen, Kunden oder Lieferanten bzw. deren Ansprechpartner sein. Personenbezogene Daten sind somit alle Angaben, welche zu einer identifizierbaren Person gehören. Hierzu gehören unter anderem Adresse, Telefonnummer, E-Mail-Adresse, Geburtsdatum, Foto, Arbeitgeber, Familienstand, Angaben zu den Kindern, Gehalt, Vermögen, Steuerklasse, Urlaubsplanung, Arbeitsverhalten, Arbeitsergebnisse oder Hobbys und Interessen. Auch Daten ohne direkten Personenbezug (z. B. ohne Namensangabe) können personenbezogene Daten sein, wenn aus ihnen auf die zugehörigen Personen Bezug genommen werden kann (z. B. Personalnummer, PC-Benutzerkennung, aber auch die Netzwerkadresse wenn nur ein Mitarbeiter am PC arbeitet oder KFZ-Kennzeichen).

2. Wann ist der Umgang mit personenbezogenen Daten erlaubt?

Die Erhebung, Verarbeitung und Nutzung personenbezogener Daten ist nur zulässig, wenn das BDSG oder eine andere Rechtsvorschrift dies erlaubt oder wenn der Betroffene freiwillig eingewilligt hat. Die Daten müssen für die Zwecke, für die sie erhoben und verarbeitet werden, relevant sein. Personenbezogene Daten dürfen nur so lange gespeichert werden, wie es der Zweck, zu dem sie erhoben oder verarbeitet wurden, erfordert. Nicht mehr erforderliche Daten sind zu löschen, unrichtige Daten zu berichtigen. In gesetzlich bestimmten Fällen oder mit Einwilligung des Betroffenen ist auch eine Verarbeitung zu anderen Zwecken zulässig.

3. Einwilligung

Eine Einwilligung des Betroffenen ist nur wirksam, wenn sie auf der freien Entscheidung des Betroffenen beruht. Der Betroffene ist hierzu auf den vorgesehenen Zweck der Erhebung, Verarbeitung oder Nutzung seiner Daten, sowie auf die Folgen einer Verweigerung der Einwilligung hinzuweisen. Die Einwilligung bedarf grundsätzlich der Schriftform. Die Einwilligung muss als solche deutlich zu erkennen sein und bedarf daher meist einer optischen Hervorhebung. Im Bereich des Internet ist auch eine elektronische Einwilligung möglich.

4. Besondere Datenarten

Besondere Arten personenbezogener Daten sind Angaben über rassische und ethnische Herkunft, politische Meinungen, religiöse oder philosophische Überzeugungen, Gewerkschaftszugehörigkeit, das Sexualleben oder strafrechtliche Verurteilungen. Diese sind als besonders sensibel einzustufen und strikt vertraulich zu behandeln.

5. Rechte der Betroffenen

Jeder, dessen personenbezogene Daten von unserem Handwerksbetrieb verarbeitet werden, hat gegenüber uns das Recht auf Auskunft über die über ihn gespeicherte Daten, Zweck der Speicherung sowie Herkunft und etwaige Empfänger der Daten. Fehlerhafte Daten sind zu berichtigen, unzulässig gespeicherte oder nicht mehr erforderliche Daten sind zu löschen. Wenn jemandem durch eine unrechtmäßige automatisierte Verarbeitung seiner personenbezogenen Daten ein Schaden zugefügt wird, ist ihm Schadenersatz zu gewähren, sofern die verantwortliche Stelle nicht nachweisen kann, dass sie die erforderliche Sorgfalt hat walten lassen.

Jeder Betroffene hat das Recht, sich unmittelbar an den Datenschutzbeauftragten des Handwerksbetriebs oder die Datenschutzaufsichtsbehörde zu wenden, wenn er der Ansicht ist, bei der Verarbeitung seiner personenbezogenen Daten in seinen Rechten verletzt zu sein; dies gilt auch für die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Handwerksbetriebs.

6. Datensicherheit durch technische und organisatorische Maßnahmen

Das Bundesdatenschutzgesetz verlangt die Umsetzung von angemessenen technischen und organisatorischen Maßnahmen, die erforderlich sind, um die Ausführung der Vorschriften des BDSG zu gewährleisten. Auch wenn der Handwerksbetrieb für die Veranlassung der notwendigen Maßnahmen zuständig ist, ist jeder einzelne Mitarbeiter an seinem Arbeitsplatz für die Umsetzung verantwortlich. Die Beachtung der Regelungen des Arbeitsvertrages, der Arbeitsanweisungen und der Richtlinien ist eine wichtige Voraussetzung für die Umsetzung des Datenschutzes.

7. Verpflichtung zur Wahrung des Datengeheimnisses

Allen Mitarbeitern und Mitarbeiterinnen, die geschäftlich Zugang zu personenbezogenen Daten des Handwerksbetriebs haben, ist es untersagt, diese Daten unbefugt zu verarbeiten oder zu nutzen. Dieses Verbot gilt auch nach Beendigung der Tätigkeit fort. Deshalb wurden Sie gemäß § 5 BDSG auf die zu beachtenden Vorschriften über den Datenschutz verpflichtet. Zuwiderhandlungen gegen die Datenschutzrichtlinien des Handwerksbetriebs können arbeitsrechtliche Konsequenzen nach sich ziehen. Verstöße gegen das Bundesdatenschutzgesetz können zu Bußgeldern, Geldstrafen oder Freiheitsstrafen führen.

Bei Fragen zum Thema Datenschutz kannst du dich jederzeit an die Geschäftsführung (Michael Seifert und Paul von Poellnitz) wenden. Wir bitten dich zu unterschreiben, dass du die Datenschutzregelung einhalten wirst:

Ich habe das Merkblatt zur Datenschutzerklärung gelesen und verstanden. Ich wurde nicht nur mit dem beiliegenden Merkblatt, sondern auch im Gespräch von der Geschäftsführung über den Datenschutz aufgeklärt. Ich werde die Datenschutzregelung einhalten.

Geschäftsführer
Freiburg i. Br. den

Vorname Name

Ort, Datum